

Согласовано:
Председатель ПК ГКОУ РД
«Новоурдинская СОШ
Шамильского района»

«Утверждаю»
Директор ГКОУ РД
«Новоурдинская СОШ
Шамильского района»

_____ П.Р.Гаджиева

_____ 04.09.2020 г.

_____ 04.09.2020 г.

Инструкция о мерах пожарной безопасности на территории и в помещениях ГКОУ РД «Новоурдинская СОШ Шамильского района».

1. Общие положения.

1.1. Настоящая инструкция разработана в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 N 390 "О противопожарном режиме" (Правила противопожарного режима в Российской Федерации), Приказом МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций". Инструкция устанавливает нормы поведения сотрудников школы и содержание территории, и помещений ГКОУ РД «Новоурдинская СОШ Шамильского района» в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми, не зависимо от их образования, стажа работы, а также для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в школы работников.

1.2. Все работники школы должны допускаться к работе после прохождения инструктажей и обучения мерам пожарной безопасности. Обучение работников мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.3. В целях реализации Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 N 645 (ред. от 22.06.2010) "Об утверждении Норм пожарной безопасности "Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций" инструктажи по пожарной безопасности подразделяются на:

- вводный;
- первичный;
- повторный (не реже 1 раза в год);
- внеплановый;
- целевой.

1.4. Вводный противопожарный инструктаж в организации проводится ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом Директора школы.

1.5. Первичный, повторный, внеплановый и целевой противопожарный инструктаж проводит непосредственный начальник работника.

2. Обязанности лиц ответственных за пожарную безопасность в школе.

Директор школы:

- обеспечивает соблюдение требований пожарной безопасности, выполнение предписаний, постановлений и иных законных требований должностных лиц пожарной охраны;
- обеспечивает разработку и осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности;
- проводит противопожарную пропаганду, а также обучает работников и учащихся мерам пожарной безопасности;
- обеспечивает содержание в исправном состоянии системы и средства противопожарной защиты, включая первичные средства тушения пожаров, не допускает их использования не по назначению;

- обеспечивает наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях школы, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения технологических установок;
- обеспечивает ежедневно передачу в территориальное подразделение пожарной охраны, информации о количестве сотрудников и учащихся, находящихся в школе, в том числе в ночное время;
 - разрабатывает и утверждает у Директора школы инструкцию «О действиях персонала по эвакуации учащихся и сотрудников при пожаре», а также не реже, чем 1 раз в полугодие проводит практические тренировки сотрудников школы;
 - обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах с составлением соответствующего акта испытаний;
 - обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы;
 - знать контактные номера телефоны для вызова пожарной охраны, до прибытия пожарной охраны принять меры по спасению учащихся;
 - оказывать содействие пожарной охране при тушении пожаров;
 - уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения;
 - своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности, а также обучение по пожарно-техническому минимуму;
 - выполнять предписания, постановления и иные законные требования ответственного за пожарную безопасность, инженера по охране труда и руководителей школы.

3. Порядок содержания территории, помещений и эвакуационных путей школы.

3.1. На территории, и в помещениях с массовым пребыванием людей, а также на этажах где находятся 10 и более человек на видном месте должны располагаться планы эвакуации людей при пожаре.

3.2. На территории, и в помещениях ГКОУ РД «Новоурдинская СОШ Шамильского района»

запрещается:

- хранить и применять на чердаках, в подвалах и цокольных этажах легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, порох, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, предметы в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;
- использовать чердаки, технические этажи, вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации хранения оборудования, мебели и других предметов; размещать в лифтовых холлах кладовые, киоски, ларьки и другие подобные строения;
- устраивать в подвалах и цокольных этажах мастерские, а также размещать иные хозяйственные помещения, если нет самостоятельного выхода или выход из них не изолирован противопожарными преградами от общих лестничных клеток;

Запрещается:

- устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;
- загромождать эвакуационные пути и выходы, в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки различными материалами, изделиями, оборудованием, отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить, в том числе временно инвентарь и материалы;
- фиксировать в открытом положении и снимать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре);
- закрывать жалюзи или остеклять переходы воздушных зон в незадымляемых лестничных клетках;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

Запрещается:

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;
- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;

4. Порядок и нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов.

4.1. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с ЛВЖ и ГЖ, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

4.2. Баллоны с газами должны храниться в пристройках и шкафах.

4.3. Пристройки и шкафы для газовых баллонов должны запираются на замок и иметь жалюзи для проветривания, а также предупреждающие надписи "Огнеопасно. Газ".

4.4. При использовании бытовых газовых приборов запрещается:

- эксплуатация бытовых газовых приборов при утечке газа;
- присоединение деталей газовой арматуры с помощью искрообразующего инструмента;
- проверка герметичности соединений с помощью источников открытого пламени, в том числе спичек, зажигалок, свечей.

5. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы.

5.1. После окончания работы помещения школы проверяют внешним визуальным осмотром.

5.2. В случае обнаружения работником неисправностей необходимо доложить о случившемся непосредственному руководителю.

6. Применения открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных.

6.1. На территории и в помещениях школы запрещается курить и пользоваться открытым огнем.

6.2. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории школы не должна превышать 10 км/ч.

6.3. Запрещается использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями.

7. Порядок использования первичных средств пожаротушения.

7.1. Первичные средства пожаротушения, используемые в ГКОУ РД «Новоурдинская СОШ Шамильского района», должны быть исправны и, обеспечено их количество.

7.2. Огнетушители должны размещаться на видных, легкодоступных местах на высоте 1,5 м, где исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей, непосредственное воздействие отопительных и нагревательных приборов.

7.3. Правила применения первичных средств пожаротушения:

- поднести огнетушитель к очагу пожара не ближе 3 м;
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- нажимаем рычаг на корпусе;
- путем нажатия рычага полностью освобождаем огнетушитель.

8. Допустимое количество одновременно находящихся в помещении сырья, полуфабрикатов и готовой продукции.

8.1. Хранить на складах (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

8.2. Баллоны с горючими газами, емкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

8.3. Хранить в складах (помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и т.п.), признаков совместимости и однородности огнетушащих веществ.

9. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной специальной одежды.

9.1. Использованные обтирочные материалы (ветошь) должны складироваться в контейнеры из негорючих материалов с закрывающейся крышкой и удаляться по окончании рабочей смены из указанных контейнеров.

9.2. Специальная одежда должна храниться отдельно от повседневной одежды в шкафах (гардеробах), вовремя и централизованно сдаваться в стирку.

10. Обязанности и действия работников при пожаре.

10.1. Каждый работник школы при обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) должен:

- немедленно прекратить работу и вызвать пожарную охрану по телефону «01» (с сотового телефона **010** - сообщив при этом адрес организации, наименование организации, место возникновения, фамилию, имя, отчество, телефон;
- принять по возможности меры по эвакуации учащихся;
- отключить от питающей электросети закрепленное электрооборудование;
- приступить к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
- сообщить непосредственному руководителю или Директору школы и оповестить окружающих сотрудников;
- при общем сигнале опасности покинуть здание.

10.2. При прибытии пожарных подразделений лицо ответственное за пожарную безопасность в школе обязано проинформировать руководителя тушения пожара о конструктивных особенностях здания, прилегающих строений и сооружений, количестве и пожароопасных свойствах хранимых и применяемых веществ, материалов и других сведениях, необходимых для успешной ликвидации пожара. Он обязан также организовывать привлечение сил и средств к осуществлению необходимых мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждением его развития.