|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Принято на** | **Утверждаю:** |  |
| **педагогическом совете** |  |
| **ГКОУ РД «Новоурадинская СОШ** **Шамильского района"**  | **Директор школы** |  |
| **Протокол № от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.** | **П.Р.Гаджиева** |  |
|  | **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г.** |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПРАВИЛАХ ПРИЁМА ГРАЖДАН В ГКОУ РД «Новоурадинская СОШ Шамильского района»**

**Общие положения.**

1. Настоящее Положение устанавливает общие правила приёма в ГКОУ РД «Новоурадинская СОШ Шамильского района».

* 1. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

1)Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребенка; 2)Конституции Российской Федерации от 12.12.1993 г.; 3)Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в

Российской Федерации» № 124-ФЗ от 24.07.1998 (в ред. от 17.12.2009); 4)Закона Российской Федерации «Об образовании»

5) Постановления Правительства Российской Федерации от 19.03.2001 №

196 (в ред. от 10.03.2009) «Об утверждении типового положения об

общеобразовательном учреждении»;

6)Санитарно-гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02.

1. В ГКОУ РД «Новоурадинская СОШ Шамильского района» принимаются все граждане, подлежащие обучению, проживающие на территории Кумторкалинского района с новая Урада.

4. При приеме в школу не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям),

состоянию здоровья, социальному положению.

5.Приём обучающихся на любую из ступеней начального общего, основного общего образования на конкурсной основе не допускается.

6.При приеме граждан в школу обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с уставом общеобразовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

7.На очную форму обучения принимаются граждане, не имеющие общего образования.

8.Заявления о приеме в школу родители (законные представители) пишут как непосредственно в школе, так и через средства массовой информации, Интернет.

9.Прием в ОУ оформляется приказом руководителя ОУ, который доводится до сведения родителей (законных представителей).

10.В случае отказа в приеме в ОУ родителям (законным представителям) направляется письменный мотивированный ответ.

11.За ГКОУ РД «Новоурадинская СОШ Шамильского района» закрепляется территория сел. Новая Урада и др.

12.Категории граждан, пользующихся льготами при зачислении детей в образовательные учреждения, определяются в соответствии с Законами РФ. Порядок реализации этого права уточняется в нормативном акте субъекта РФ.

**I. Приём граждан в 1 класс**

1. Утвердить Порядок выдачи разрешения на прием в первый класс детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6 лет и 6 месяцев и старше 8 лет, на обучение по образовательным программам начального общего образования

2. В 1-й класс общеобразовательного учреждения принимаются все дети, достигшие школьного возраста и проживающие на территории, закрепленной за ОУ, независимо от уровня их подготовки. С целью выбора программы обучения, соответствующей уровню развития, способностям и здоровью ребенка, после его зачисления допускается проведение психолого-педагогической диагностики или собеседования с ребенком. В 1 класс муниципальных общеобразовательных учреждений всех видов запрещается принимать на конкурсной основе.

По заявлению родителей (законных представителей) учредитель общеобразовательного учреждения вправе разрешить прием детей в общеобразовательные учреждения для обучения в более раннем возрасте. В этом случае заявление родителями (законными представителями) согласовывается с руководителем ОУ, в которое планируется зачислить ребенка, и подается родителями

(законными представителями). К заявлению прилагается копия медицинского документа об отсутствии противопоказаний к обучению в первом классе. Срок рассмотрения заявления 10 рабочих дней с момента поступления в УО.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом директора школы. Он издается не позднее 30 августа и доводится до сведения родителей

(законных представителей).

4.Для зачисления ребенка в 1-й класс родители (законные представители)

представляют в школу:

* заявление о приеме,
* детскую медицинскую карту,
* копию свидетельства о рождении ребенка,
* копию СНИЛС,
* справка о составе семьи,
* копии паспортов родителей.

5.Гражданам, имеющим право на получение образования данного уровня, но не проживающим на территории, закрепленной за ОУ, может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в данном общеобразовательном учреждении.

**III. Приём обучающихся во 2- 11 классы**

1.Прием обучающихся во 2-11 классы ОУ проводится в соответствии с лицензионными условиями осуществления образовательной деятельности,

санитарными нормами и правилами, а также Уставом ОУ и осуществляется при наличии свободных мест.

2.Прием во 2 - 11 классы осуществляется при наличии следующих документов:

 1)заявления родителей (законных представителей) на имя руководителя ОУ

 2)личного дела обучающегося;

**VI. Порядок регулирования спорных вопросов**

Спорные вопросы по приему граждан в ОУ регулируются Учредителем. Учредитель имеет право создать комиссию по рассмотрению спорных (конфликтных) вопросов,

возникающих при приеме в ОУ. Комиссия создается приказом Управления Образования